

CONTRATTO E REGOLAMENTO ESPOSITORI

FINALITÀ DELLA MANIFESTAZIONE

Art. 1. - BtoB - Beauty to Business - (d'ora in avanti la **Manifestazione**) è una fiera internazionale biennale.

L'evento è riservato agli operatori del settore, che visitano l'evento motivati dal desiderio di entrare in contatto con le imprese espositrici. Tali imprese espositrici operano nella filiera dell'**industria cosmetica**.

Beauty to Business propone in rassegna i prodotti, servizi, attrezzature delle aziende di riferimento, ovvero in estrema sintesi i **fornitori di materie prime e ingredienti**, di **imballaggi**, **macchinari**, la subfornitura, la **produzione per conto di terzi**, le **soluzioni full-service**, le **tecnologie** e **servizi connessi**.

ORGANIZZATORE DELLA MANIFESTAZIONE

Art. 2. - La Manifestazione è organizzata da Promoberg s.r.l. (d'ora in avanti l'**Organizzatore**), con sede legale in Via Borgo Palazzo 137, Bergamo - uffici operativi in Via Lunga s.n. presso Fiera Bergamo, - tel. +39 035 3230911- url: www.bergamofiera.it - e-mail: info@promoberg.it.

Art. 3. - La Manifestazione è programmata presso il Polo Fieristico di Bergamo, in Via Lunga, mercoledì 16 ottobre e giovedì 17 ottobre 2024, l'orario di apertura è dalle ore 9:30 alle ore 18:00.

L'Organizzatore si riserva il diritto insindacabile di modificare il periodo di svolgimento della Manifestazione, la sua durata, nonché le date e gli orari di apertura e chiusura dello stesso, senza che gli espositori e/o i terzi abbiano diritto ad alcun rimborso o risarcimento.

Art. 4. - I visitatori sono professionisti che operano nel settore cosmetico; potranno accedere ai padiglioni espositivi previa registrazione online o in biglietteria. Ai visitatori è vietato distribuire propaganda e vendere merci. In caso di violazione di queste regole, l'Organizzatore si riserva il diritto di allontanare i trasgressori dalla fiera, al fine di salvaguardare il regolare svolgimento della Manifestazione e di tutelare gli espositori dalla concorrenza sleale. L'Organizzatore può concedere eccezioni a questo divieto solo per attività di interesse non profit e filantropico.

Art. 5. - Le modalità organizzative della Manifestazione sono conformi a quanto previsto dalla Legge Regionale Lombardia n. 6/2010 e successive integrazioni. Il contratto di partecipazione si compone del presente documento e delle norme/regole contenute nel Quaderno dell'Espositore. Il Quaderno dell'Espositori riassume in estrema sintesi le regole di accesso, la valutazione dei rischi, il DUVRI, le norme di allestimento e di comportamento.

CONDIZIONI DI AMMISSIONE ALLA MANIFESTAZIONE

Art. 6. - A garanzia dell'adempimento degli obblighi assunti con il contratto di partecipazione, l'Espositore si impegna a versare un acconto pari al 50% dell'importo totale con l'atto di presentazione a ricevimento fattura. Il saldo dovrà essere effettuato entro il 15 luglio 2024.

L'Organizzatore si riserva il diritto di risolvere il contratto in caso di mancato pagamento dell'importo dovuto, in questo caso l'espositore non ha titolo per vantare alcun indennizzo e/o risarcimento. L'Organizzatore comunicherà a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC la volontà di annullare il contratto.

Art. 7. - L'Espositore è tenuto a fornire un documento che attesti l'aggiornamento della registrazione della propria azienda, rilasciato dall'autorità competente (per l'Italia è la C.C.I.A.A.). N.B. In caso di variazioni della ragione sociale, della sede, del rappresentante legale, ecc. successive alla data di presentazione del certificato, l'espositore è tenuto a fornire un nuovo certificato aggiornato.

Art. 8. - L'azienda espositrice è tenuta ad esporre i prodotti e servizi dichiarati in fase di iscrizione, la dichiarazione dei prodotti esposti è vincolante, eventuali variazioni di tipologia/merceologia dei prodotti che si intendono esporre deve essere comunicata alla segreteria organizzativa, che adotta anche la logica della miglior distribuzione delle merceologie di prodotti nella definizione del layout fieristico. L'Organizzatore si riserva di allontanare dalla Manifestazione l'Espositore inadempiente e disporre liberamente dello spazio espositivo, senza che gli sia riconosciuto alcun rimborso o indennizzo, anche nel caso in cui tale spazio venga poi concesso ad altra azienda.

Il Contratto di Partecipazione, presentato da rappresentanti, concessionari o agenti, deve indicare la società rappresentata e la sua sede e deve essere allegato a un documento che attesti l'esistenza del rapporto obbligatorio. Se i rappresentanti, i concessionari o gli agenti partecipano alla Manifestazione senza essere autorizzati dalle rispettive aziende, accettano di impegnarsi direttamente con l'Organizzatore che si riserva il diritto di accettare il loro contratto di partecipazione e/o la loro presenza in Fiera.

TARIFE DI PARTECIPAZIONE

Art. 9. - Le tariffe di partecipazione sono le seguenti:

- Tassa di iscrizione € 400,00

Include: inserimento nel Catalogo Espositori sul sito della manifestazione, polizza assicurativa cumulativa a copertura di incendio e responsabilità civile (escluso il furto), verifica dell'impianto elettrico dell'espositore, verifica dei materiali di allestimento, sorveglianza antincendio e generale, pulizia delle aree comuni.

L'espositore ha titolo di promuovere ed esporre i prodotti e servizi di ditte rappresentate purché tali aziende vengano dichiarate all'organizzazione. L'iscrizione delle ditte/marchi rappresentati ha un costo forfettizzato in € 5,00/cad., tale importo non incide sul conteggio finale in quanto viene incluso nella tassa di iscrizione. Il numero e i dati delle ditte rappresentate (estere o nazionali) può essere comunicato anche dopo la firma del presente contratto, via mail o tramite la web area espositori.

- Spazio espositivo preallestito € 280,00/m²

Lo spazio espositivo è preallestito, comprende: allacciamento elettrico con quadro di potenza 1 kW/220 V; pareti divisorie in legno tamburato ignifugo h300 cm (spessore 4cm), verniciate di bianco; etichetta con nome dell'espositore sul fascione (dim. 25x50cm); fascia perimetrale verniciata di bianco (h30cm), sostenuta da colonne portanti (10x10cm); ripostiglio di 1x1 metro con porta dotata di serratura; arredo: appendiabiti, cestino gettacarte, tavolo con finitura in laminato bianco+ n.3 sedie; desk con finitura in laminato bianco + n.1 sgabello; n.1 faretto led ogni 8 m²; parete di fondo di dimensione 3x3m personalizzabile con grafica dell'espositore; moquette ignifuga.

Salvo diversi accordi con l'Organizzatore, gli stand espositivi standard hanno una superficie di 16 m² o multipli.

TARIFE DEI SERVIZI AGGIUNTIVI:

- Potenza elettrica aggiuntiva da 2 a 9 kW/220V, ogni KW (1 kW già incluso)	€ 60,00
- Potenza elettrica aggiuntiva 380V, compreso quadro elettrico, ogni kW, max 14kW per quadro	€ 50,00
- Fornitura punto di presa per aria compressa (ove disponibile, escluso collegamento ai macchinari)	€ 150,00
- Fornitura punto di presa idrica, carico e scarico (escluso collegamento)	€ 100,00

Le richieste di attivazione di tali servizi e degli ulteriori servizi disponibili indicati nel quaderno dell'espositore dovranno pervenire all'Organizzatore entro il 15 settembre 2024.

CATALOGO UFFICIALE DEGLI ESPOSITORI

Art. 10. - L'Organizzatore provvederà alla stampa e alla distribuzione del "Catalogo Ufficiale degli Espositori" sia direttamente che tramite apposita agenzia o società autorizzata. I dati in esso contenuti saranno ricavati dai dati catalogo, tali dati possono essere verificati e personalizzati dall'espositore accedendo alla propria web area, le credenziali di accesso alla web area saranno comunicate insieme alla conferma di partecipazione, unitamente alla notifica dello spazio espositivo assegnato.

L'Organizzatore declina ogni responsabilità per eventuali errori od omissioni che dovessero verificarsi nella compilazione del "Catalogo Ufficiale degli Espositori" e si riserva il diritto di modificare, sopprimere o raggruppare le iscrizioni tutte le volte che lo riterrà utile.

PULIZIA DELLE AREE COMUNI

Art. 11. - L'Organizzatore raccoglierà i rifiuti nelle aree di passaggio e nelle aree comuni nei giorni di allestimento e nei giorni di fiera. A tale proposito, si ricorda che l'Espositore è responsabile della pulizia degli spazi a lui esclusivamente assegnati, è tenuto a non aggravare il già gravoso compito depositando rifiuti e imballaggi nelle aree comuni. La raccolta, la detenzione, il trasporto, lo stoccaggio e lo smaltimento dei rifiuti dovranno essere effettuati nel rispetto del D.lgs. 152/2006 e successive modifiche e integrazioni.

I rifiuti ingombranti e gli scarti da allestimento e da lavorazioni devono essere allontanati a cura dell'espositore e/o dei fornitori incaricati dallo stesso, a fine manifestazione e smobilitazione lo spazio concesso deve essere lasciato allo stato pristino, di caso di inosservanza di questa norma, agli espositori sarà applicata una multa di € 500,00, oltre al risarcimento del maggior danno e delle spese di ripristino.

SERVIZIO INFORMAZIONI

Art. 12. - All'ingresso del Quartiere Fieristico di Bergamo è attivo un apposito servizio di accoglienza, presso il quale i visitatori possono ricevere informazioni circa l'ubicazione dei singoli stand, l'elenco delle aziende espositrici, l'orario di apertura della Manifestazione e su quant'altro possa essere utile per la buona riuscita e fruizione della Manifestazione.

PASS D'INGRESSO PER GLI ESPOSITORI E BIGLIETTI D'INGRESSO PER I VISITATORI

Art. 13. - Ogni espositore ha diritto a n. 3 tessere espositore e n. 2 pass auto per il primo modulo espositivo (16 m²), più n.1 per ogni modulo aggiuntivo (da 4x4 m).

La tessera espositore è nominale. Può essere utilizzata anche durante le fasi Exhibition (apertura fiera) e Operations (allestimento e smontaggio), nei giorni Exhibition consente l'accesso prima dell'orario di apertura al pubblico della Manifestazione, come meglio specificato sulla stessa tessera.

L'accredito online nella web area è necessario per ottenere le tessere espositore e i pass auto, seguendo i passaggi che saranno comunicati insieme alla notifica dello spazio espositivo.

Pass Operations: consentono l'accesso al Quartiere Fieristico esclusivamente nei giorni di allestimento e smobilitazione, non hanno un limite quantitativo, sono erogati per il personale dell'espositore che accederà esclusivamente in tali giornate e ai fornitori dell'espositore incaricati di seguire le fasi Operations, affinché tali fornitori si assumano la responsabilità per il personale dagli stessi incaricati e acquisiscano attraverso il portale le info utili per la gestione della sicurezza (sgравando parzialmente da tale responsabilità l'espositore appaltatore). Si precisa che il numero di pass per l'allestimento e lo smontaggio (Operations) non è soggetto a vincoli numerici e che tutte le persone che accedono devono essere preventivamente accreditate.

Art. 14. - L'espositore riceverà un numero di biglietti invito, quantificato in proporzione allo spazio espositivo assegnato.

PUBBLICITÀ

Art. 15. - Oltre alla pubblicità garantita a ciascun espositore nel Catalogo Ufficiale degli Espositori, l'Organizzatore programma una campagna pubblicitaria che ha lo scopo di promuovere la Manifestazione, anche nei pressi del Quartiere Fieristico. L'espositore che volesse adottare ulteriori forme pubblicitarie potrà rivolgersi all'Organizzatore che ha predisposto un book di offerte di visibilità integrative, consultabili nella web area espositori. A questo proposito, si precisa che gli espositori non possono utilizzare per la propria pubblicità spazi diversi da quelli loro assegnati senza l'autorizzazione dell'Organizzatore. Gli espositori sono tenuti a pagare tutte le tasse relative alla pubblicità adottata, compresi i diritti d'autore alla SIAE. Per un'esposizione esteticamente ordinata non è consentita l'affissione di cartelli scritti a mano. L'espositore si impegna manlevare l'Organizzatore da ogni responsabilità riconducibile all'attività di promozione pubblicitaria.

Art. 16. - L'Organizzatore rivendica la proprietà esclusiva sui marchi distintivi e di denominazione della Manifestazione in tutte le sue modificazioni, abbreviazioni e sigle ed inibisce a chiunque il diritto d'uso senza il proprio preventivo consenso scritto.

Art. 17. - L'Espositore, con la sottoscrizione del presente Regolamento di Partecipazione, acconsente all'Organizzatore di realizzare immagini (foto e video) del proprio stand e dei relativi prodotti esposti durante la Manifestazione e di procedere alla sua pubblicazione digitale e/o cartacea (es.: canali social, riviste di settore, sito web ecc.) per finalità promozionali dell'Organizzatore stesso.

ASSEGNAZIONE STAND

Art. 18. - GLI STAND SARANNO ASSEGNATI A INSINDACABILE GIUDIZIO DELL'ORGANIZZATORE NEI LIMITI DELLO SPAZIO DISPONIBILE, TENENDO CONTO DELLE ESIGENZE ORGANIZZATIVE, DI FRUIBILITÀ, DI SICUREZZA E DELLE FINALITÀ DELLA MANIFESTAZIONE. Per esigenze tecniche, o merceologiche o di qualsiasi altra natura l'Organizzatore si riserva la facoltà di cambiare in qualsiasi momento, e quindi anche dopo l'invio della fattura e durante le operazioni di allestimento, l'ubicazione dello spazio già concesso, di aumentarne o ridurne la superficie e comunque di apportare all'area già concessa qualsiasi modifica necessaria al fine del regolare svolgimento della Manifestazione. L'assegnatario non può pretendere il risarcimento di alcun danno per le conseguenze derivanti da tale assegnazione. In ogni caso l'espositore sarà tenuto al pagamento dell'area effettivamente concessa.

Art. 19. - La cessione o il subaffitto dello spazio espositivo, anche se temporaneo, sono severamente vietati. Gli espositori che partecipano alla Manifestazione non possono ospitare, neppure a titolo gratuito, ditte o articoli che non siano compresi nell'elenco concordato con l'Organizzatore o che l'espositore non sia autorizzato a vendere. È altresì vietata ogni forma di pubblicità per conto di altre aziende.

Art. 20. - In caso di particolare incuria nella sorveglianza dei propri spazi espositivi, l'espositore può incorrere nella revoca dello stand assegnato a discrezione dell'Organizzatore.

ALLESTIMENTO STAND

Art. 21. - Gli espositori che non intendono adottare il preallestimento pianificato, dovranno presentare all'Organizzatore il progetto di allestimento entro il 30 agosto 2024, indipendentemente dall'altezza di sviluppo e dalle strutture utilizzate.

Per le operazioni di allestimento sarà possibile accedere al quartiere fieristico lunedì 14 ottobre e martedì 15 ottobre dalle ore 8:00 alle 20:00. Gli stand che non saranno occupati dai legittimi assegnatari entro le ore 12:00 di martedì 15 ottobre 2024, si intenderanno abbandonati e l'Organizzatore potrà assegnarli ad altri espositori, senza che sia dovuto alcun rimborso delle somme versate in anticipo dall'inadempiente.

In questo caso l'espositore è tenuto a pagare all'Organizzatore il corrispettivo convenuto nel Contratto di Partecipazione, oltre che gli importi dovuti per i servizi aggiuntivi già attivati nell'area espositiva assegnatagli.

Gli espositori devono segnalare, entro 15 giorni prima dell'inizio della Manifestazione, le esigenze di fornitura di energia elettrica notturna per il mantenimento della merce esposta. In ogni caso l'Organizzatore non assume alcuna responsabilità per la perdita o il deterioramento della merce stessa.

Art. 22. - L'Espositore deve allestire gli spazi assegnati nel modo più pratico e adeguato possibile. L'Organizzatore si riserva il diritto di ordinare all'espositore di apportare, a sue spese, tutte le modifiche che, a suo insindacabile giudizio, risultino necessarie a tale scopo, nonché tutte le modifiche tecniche necessarie a garantire il rispetto delle leggi in materia di igiene, accessibilità e sicurezza. Resta inteso che l'Espositore è interamente responsabile della statica degli allestimenti. Con la sottoscrizione del presente contratto, l'Espositore si impegna a manlevare e tenere indenne l'Organizzatore da eventuali richieste di risarcimento per danni causati all'Espositore stesso, all'Organizzatore o a terzi a causa di difetti cagionati negli allestimenti.

Art. 23. - È assolutamente vietato praticare fori nelle pareti e/o nel pavimento, manomettere o ancorarsi in qualsiasi modo alla struttura di Fiera Bergamo. CLAUSOLA PENALE: se l'espositore non rispetta le disposizioni di cui sopra, è tenuto a pagare una penale di 500,00 euro, oltre al risarcimento del maggior danno per il ripristino se necessario.

L'espositore contestualmente alla presa di possesso dello spazio espositivo deve verificare l'integrità delle strutture (fisse e non) affidate alla propria custodia. In tale occasione, qualora rilevi che tali strutture risultino anche solo lievemente danneggiate ha l'obbligo di darne immediata comunicazione all'Organizzatore.

Art. 24. - Tutto il materiale da impiegare per l'allestimento degli spazi espositivi (divisori, fondali, strutture varie, pedane, rivestimenti, tessuti, moquette, tende, ecc.) deve essere rispondente alla classe di reazione al fuoco imposta per legge nei locali di pubblico spettacolo e certificata sulla base delle procedure e delle prove stabilite dal ministero dell'interno. Pertanto, per l'allestimento degli stand dovranno essere utilizzati solo materiali incombustibili o appartenenti alla classe di reazione al fuoco previsti dai D.M. 6.07.1983, 26.06.1984, 25.08.1984. L'espositore è tenuto a consegnare all'Organizzatore, prima dell'inizio della Manifestazione, una copia dei certificati di omologazione rilasciati dal Ministero dell'Interno

(attestanti le classi di reazione al fuoco dei materiali adottati) e la dichiarazione attestante la conformità di tutti i materiali utilizzati ai già menzionati certificati. In particolare, si fa presente che i materiali suscettibili di prendere fuoco su entrambe le facce, i materiali di rivestimento del pavimento e/o delle pareti devono appartenere alla classe dei materiali incombustibili o alla classe di reazione al fuoco 1.

L'inosservanza delle predette norme e di quelle riportate in materia nel Quaderno Espositori obbliga l'Organizzatore a adottare provvedimenti cautelativi quali: l'ingiunzione di rimuovere dallo spazio espositivo i materiali non conformi alla normativa antincendio e/o la non agibilità dello stand. In tali ipotesi all'espositore non sarà riconosciuto il diritto ad alcun rimborso.

N.B. I certificati di omologazione non conformi al D.M. n. 48 del 26 giugno 1984 e successive modifiche non sono validi.

Art. 25. - Ai sensi del D.lgs. 81/08 e successive modifiche e integrazioni, l'Espositore dichiara di conoscere e di impegnarsi a adottare tutte le misure generali di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori impiegati nello stand.

L'espositore dichiara di aver preso visione del documento di valutazione dei rischi predisposto dall'Organizzatore, contenuto nel Quaderno Espositori consultabile sul sito www.promoberg.it (parte integrante del presente contratto). L'espositore dichiara, altresì, di conoscere: i rischi specifici connessi alle lavorazioni all'interno del quartiere fieristico, le problematiche e/o le prescrizioni relative agli aspetti impiantistici e tecnici, agli accessi, alla viabilità e alla logistica all'interno del quartiere fieristico e alle disposizioni in caso di incendio o di pericolo.

L'espositore si impegna a segnalare all'Organizzatore i rischi specifici legati alla propria attività se non già compresi fra quelli valutati da Promoberg s.r.l.

L'espositore si impegna inoltre a:

- accreditare sul portale ai fini dell'ottenimento dei pass di accesso il proprio personale, che a qualunque titolo accede al polo fieristico
- comunicare, a tutti coloro che operano nel proprio stand, i rischi per la sicurezza e la salute a cui si espongono nello svolgere le attività all'interno del quartiere fieristico;
- comunicare, a tutti coloro che operano nel proprio stand, i rischi di interferenza con i lavori di altre imprese che si svolgono in contemporanea all'interno del quartiere fieristico. Eventuali rischi specifici derivanti da interferenze non valutate come standard da Promoberg s.r.l., se diversi da quelli già analizzati, saranno comunicati dall'Organizzatore con corrispondenza integrativa.
- verificare l'idoneità tecnico professionale delle imprese o dei lavoratori autonomi che eventualmente chiamerà ad operare all'interno del proprio stand.

In particolare, tutti gli Espositori devono rispettare i comportamenti antincendio di seguito indicati.

(D.M. del 10 marzo 1998. appendice VII - punto 7.2)

Tutti gli espositori devono essere a conoscenza delle norme di evacuazione vigenti all'interno del polo fieristico e devono segnalare all'Organizzatore le seguenti anomalie:

- malfunzionamento del quadro elettrico di proprio utilizzo;
- danneggiamenti alle attrezzature antincendio;
- presenza di materiali di risulta in prossimità delle vie di fuga;
- mancato rispetto del divieto di fumare.

In condizioni di emergenza gli espositori devono:

- attuare le procedure d'evacuazione vigenti senza creare panico o intralciare l'operato delle squadre di soccorso interne ed esterne;
- astenersi dall'intraprendere un'operazione di soccorso in mancanza di autorizzazione o di capacità, in modo da non creare intralcio ai soccorsi.

L'Espositore assume ogni responsabilità, manlevando Promoberg s.r.l. per tutti gli eventuali danni occorsi ai lavoratori propri e/o delle imprese cui sono stati appaltati i lavori di allestimento, durante i lavori di allestimento e/o smantellamento del proprio stand.

FORNITURA ELETTRICA

Art. 26 - Gli impianti elettrici degli espositori dovranno essere realizzati a regola d'arte in conformità a quanto riportato nelle disposizioni normative vigenti (Legge 186/68, D.M. n. 37 del 22.01.08, Norma CEI 64- 8 e 64-8 sez. 711 s.m.i.) e dovranno essere in ogni caso rispondenti a tutte le disposizioni di legge vigenti al momento dell'esecuzione dei lavori. A titolo esemplificativo si ricorda che non è consentito realizzare impianti elettrici con prolunghe di prolunghe dal punto di presa fornito da Promoberg, gli impianti elettrici devono essere calcolati e progettati da tecnico competente, inoltre le giunte ove progettate devono essere contenute in scatola chiusa o realizzate con prese specifiche, a norma. **L'ESPOSITORE DEVE CONSEGNARE ALL'ORGANIZZATORE COPIA DELLA DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ DELL'IMPIANTO ALLE NORME VIGENTI AI SENSI DEL D.M. 37/08 AD IMPIANTO E COMUNQUE PRIMA DELL'INIZIO DELLA MANIFESTAZIONE.**

L'espositore è in ogni caso l'unico soggetto responsabile del proprio impianto elettrico e manleva, sin d'ora, l'Organizzatore da ogni responsabilità in merito.

Art. 27. - L'Espositore autorizza l'Organizzatore a far controllare il proprio impianto elettrico da un elettricista e/o professionista di sua fiducia e si impegna a rispettare le indicazioni dell'Organizzatore. L'Espositore si impegna inoltre a non apportare alcuna modifica dopo l'ispezione, liberando l'Organizzatore da ogni responsabilità.

SORVEGLIANZA E DANNI

Art. 28. - L'Organizzatore non si assume alcuna responsabilità in merito alla custodia dei prodotti e dei materiali di allestimento degli espositori e declina ogni responsabilità per i rischi di furto e di danneggiamento della merce. L'Organizzatore invita gli espositori a stipulare un'assicurazione contro il furto.

Art. 29. - L'Espositore deve controllare e sorvegliare le aree espositive durante l'apertura della Manifestazione e durante i periodi di allestimento e disallestimento. L'Espositore deve inoltre assicurarsi che nel proprio spazio espositivo sia sempre presente personale in grado di soddisfare le richieste dei visitatori.

Art. 30. - L'Espositore è responsabile di tutti i danni causati a cose e/o a terzi dai propri prodotti, dagli allestimenti, dagli impianti elettrici e idrici, dalle costruzioni, dai montaggi pubblicitari, dai mezzi di trasporto, dalle macchine di movimentazione, dal personale e da quanto viene noleggiato.

DISPOSIZIONI DI SICUREZZA

Art. 31. - L'Espositore si impegna ad eseguire, sotto la propria responsabilità e a proprie spese, tutte le opere che si rendessero necessarie per garantire la sicurezza dei propri stand nei termini e con le modalità stabilite dall'Organizzatore. In caso di inosservanza di tali disposizioni, l'Espositore sarà immediatamente estromesso dalla Manifestazione, senza che sia dovuto alcun rimborso.

DIVIETI

Art. 32. - Ferme restando gli altri divieti previsti dai presenti Termini e Condizioni, all'Espositore è assolutamente vietato:

- a) sostare con gli automezzi all'interno del quartiere fieristico fuori delle aree a ciò destinate;
- b) ostruire il suolo adibito a calpestio, l'area riservata al transito dei veicoli e l'accesso alle uscite di sicurezza;
- c) introdurre merci di qualsiasi natura durante gli orari di apertura al pubblico;
- d) depositare qualsiasi tipo di materiale al di fuori della propria area;
- e) diffondere e distribuire materiale pubblicitario al di fuori del proprio spazio espositivo;
- f) smantellare i propri allestimenti e rimuovere la merce esposta prima della fine della Manifestazione;
- g) effettuare i lavori nella propria area espositiva durante l'apertura al pubblico della Manifestazione;
- h) appiccare fuochi, introdurre materiale esplosivo, bombole gas liquido, prodotti detonanti, nocivi o maleodoranti o comunque suscettibili di arrecare danno o molestia a terzi;
- i) fumare all'interno della fiera (art. 51 L. 3/2003).

MACCHINARI IN MOVIMENTO

Art. 33. - I macchinari oggetto di esposizione e quelli utilizzati per l'allestimento degli stand possono essere messi in funzione solo nell'orario prestabilito e previa autorizzazione scritta dell'Organizzatore. L'autorizzazione viene concessa ad insindacabile giudizio dell'Organizzatore e non comporta l'assunzione di alcuna responsabilità a carico dello stesso. L'espositore nel mettere in funzione i macchinari deve scrupolosamente attenersi alle prescrizioni regolamentari dettate dall'Organizzatore, nonché alle normative previste da leggi e regolamenti in materia; in particolare l'espositore dovrà provvedere all'assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile e mettere in opera tutti gli accorgimenti e i dispositivi atti a prevenire incendi e infortuni, attenuare rumori, eliminare cattivi odori e ad evitare l'emissione di gas e di liquidi. In ogni caso i macchinari non dovranno costituire pericolo né arrecare molestia.

È fatto assoluto divieto di: lasciare in esposizione macchinari o autoveicoli contenenti carburante o liquidi infiammabili; ricaricare le batterie all'interno dei padiglioni; lasciare le batterie con i morsetti attaccati durante la permanenza all'interno dei padiglioni. L'Organizzatore si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento l'uso dei macchinari qualora questi arrechino disturbo, provochino inconvenienti di carattere tecnico o ancora nel caso in cui creino anche solo il rischio di un pericolo a cose e/o a persone.

L'espositore esonererà l'Organizzatore da ogni responsabilità per danni cagionati da lui stesso in seguito all'utilizzo dei macchinari e si impegna a tenerlo totalmente indenne da ogni richiesta di risarcimento danni cagionati a persone e/o a cose.

SMONTAGGIO ALLESTIMENTI E USCITA MERCI

Art. 34. - È possibile iniziare i lavori di smobilizzazione del proprio spazio espositivo dalle ore 18:30 alle ore 21:30 di giovedì 17 ottobre, ultimo giorno della Manifestazione, ad eccezione di impianti ed attrezzature di grande dimensione. Tali attrezzature e gli allestimenti voluminosi potranno essere asportati venerdì 18 ottobre 2024, dalle ore 8:00 alle ore 20:00. È comunque possibile che l'Organizzatore dia disposizioni diverse da quelle sopra riportate. L'Organizzatore non assume alcuna responsabilità per le merci e i materiali non ritirati entro il termine stabilito e per quanto altro lasciato in fiera, e si riserva il diritto di rimuoverli e depositarli in un magazzino, senza alcuna responsabilità e a spese dell'espositore inadempiente.

PAGAMENTO E GARANZIA

Art. 35. - L'Espositore dovrà versare il saldo convenuto nel Contratto di partecipazione entro il 15 luglio 2024; l'Espositore dovrà altresì versare i costi degli eventuali servizi aggiuntivi entro il 30 settembre 2024.

A garanzia di tale adempimento gli espositori concedono all'Organizzatore il diritto di ritenzione sulle merci da loro esposte. Il ritardato pagamento sarà gravato da interessi al saggio previsto dall'art. 5 D.lgs. 231/02.

RIMBORSO

Art. 36. - Solo in caso di mancata esecuzione della Manifestazione per doloso comportamento dell'Organizzatore è riconosciuto agli espositori il diritto al rimborso dell'intero canone di partecipazione versato, ma non potrà essere avanzata alcuna richiesta di risarcimento danni per alcun titolo, ragione o motivo da parte dell'espositore, dei suoi danti e/o aventi causa e/o di terzi.

Nessuna responsabilità, rimborso e/o indennizzo sono previsti in caso di mancata esecuzione della Manifestazione per fatti colposi, anche se imputabili all'Organizzatore, o per qualsiasi altro motivo dipendente da terzi o da forza maggiore.

Nel caso in cui la Manifestazione, dopo l'apertura, sia sospesa o interrotta a causa di eventi imprevisi o imprevedibili di qualsiasi specie o natura, non compete all'espositore o ai suoi aventi e/o danti causa alcuna pretesa o diritto al risarcimento danni o al rimborso delle spese sostenute per la partecipazione alla Manifestazione o per l'allestimento degli spazi, per il trasporto di materiali e/o per qualsiasi altro titolo o motivo.

RECESSO

Art. 37. - L'Organizzatore potrà recedere dal presente accordo in qualsiasi momento prima dell'inizio della Manifestazione. In tal caso l'Organizzatore sarà tenuto a corrispondere all'espositore tutte le somme versate per la partecipazione alla Manifestazione, mentre nulla gli dovrà essere riconosciuto a titolo di risarcimento o di indennizzo.

L'Espositore che intenda rinunciare allo spazio già assegnatogli per motivi imprevisi dovrà darne comunicazione scritta all'Organizzatore a mezzo raccomandata A/R o posta certificata (PEC) almeno entro la data del 15 febbraio 2024 (la lettera dovrà essere inviata a: Promoberg, via Lunga s.n. 24125 Bergamo, Italia - amministrazione@pec.promoberg.it). In tal caso, l'Organizzatore ha il diritto di trattenere l'importo dovuto a titolo di acconto dall'Espositore come indennizzo per l'esercizio del diritto di recesso. In caso di mancato versamento dell'acconto, l'Espositore dovrà versare la somma corrispondente al 50% dell'importo totale concordato nel Contratto di Partecipazione, a titolo di indennizzo per l'esercizio del diritto di recesso.

Se la richiesta di recesso arriva dopo tale termine, l'espositore è comunque tenuto a pagare l'importo totale concordato nel Contratto di Partecipazione, compresi i costi per i servizi aggiuntivi già avviati nel suo spazio espositivo, a titolo di risarcimento per l'esercizio del diritto di recesso.

In caso di revoca, abbandono, allontanamento, recesso, esclusione da parte dell'espositore (artt. 20, 21, 31, 37 e 39), l'Organizzatore potrà liberamente decidere di fare ciò che riterrà opportuno con lo spazio espositivo assegnato senza alcun limite nel richiedere il corrispettivo dovuto nel contratto di partecipazione e quello per i servizi aggiuntivi già avviati.

SOLVE ET REPETE

Art. 38. - Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1462 del Codice civile, l'espositore non può sollevare eccezioni o contestazioni all'Organizzatore prima di aver versato l'intero importo dovuto per la partecipazione e per le spese accessorie.

ESCLUSIONE DALLA MANIFESTAZIONE

Art. 39. - In caso di violazione - anche solo parziale - di una norma contenuta nel presente Regolamento, l'Organizzatore si riserva il diritto di escludere immediatamente dalla Fiera l'espositore inadempiente. In questo caso, nessun rimborso sarà dovuto all'espositore.

L'Organizzatore si riserva la facoltà di non ammettere a partecipare a future Manifestazioni gli espositori con i quali abbia avuto controversie per qualsiasi motivo.

DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 40. - Agli effetti del presente regolamento e di quelli complementari, l'Organizzatore può assumere impegni validi solo attraverso i propri dirigenti o persone espressamente delegate per iscritto.

Art. 41. - Comunicazioni e reclami di qualsiasi genere saranno presi in esame solo se presentati per iscritto all'Organizzatore entro e non oltre il giorno di chiusura della Manifestazione.

Art. 42. - L'Organizzatore si riserva il diritto di stabilire tutte le istruzioni e i regolamenti che riterrà opportuni per regolare al meglio la Manifestazione e i relativi servizi, anche in deroga alle presenti Condizioni. Tali istruzioni e regolamenti aggiuntivi hanno la stessa validità dei Termini e Condizioni e quindi le stesse caratteristiche di obbligatorietà.

Art. 43. - Per qualsiasi controversia che possa sorgere dall'esecuzione del presente contratto, le parti dichiarano di voler applicare la legge italiana. Le parti convengono che tutte le controversie derivanti o connesse al presente contratto saranno risolte in via definitiva secondo la legge italiana dal Tribunale di Bergamo.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY RELATIVA AGLI ESPOSITORI AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 679/2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR)

Con la sottoscrizione del presente Regolamento di Partecipazione, l'Espositore dichiara di aver preso atto dell'informativa sulla privacy pubblicata su:

<https://file.bergamofiera.it/PromoBerg/2020/Documenti-Privacy/policy/privacypolicy.pdf>

Per l'approvazione del suddetto Regolamento Generale e per aver preso visione dell'informativa sulla privacy

L'espositore

Il rappresentante legale (timbro e firma)

Importante: si prega di firmare e restituire a PROMOBERG s.r.l. il contratto di richiesta dello spazio.

Con la presente confermo di aver ricevuto e di accettare di rispettare i Termini e le Condizioni di cui sopra.

Timbro e firma

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, si approvano specificamente le clausole contenute nei seguenti articoli del Regolamento Generale: 3 (Organizzazione della Manifestazione), 6 (Ammissione), 8 (Aziende rappresentate), 10 (Catalogo ufficiale), 11 (Pulizia delle aree comuni), 15 (Pubblicità), 16 (Marchi), 17 (Diritto di riproduzione foto e video in favore dell'Organizzatore), 18 (Cessione dello stand), 19 (Cessione e sublocazione), 20 (Incuria - Revoca), 21 (Tempi

di allestimento - Abbandono), 22 (Allestimento dello stand), 23 (Clausola penale), 24 (Materiali utilizzati per gli allestimenti), 25 (Sicurezza sul lavoro), 26 (Impianti elettrici), 28 (Sorveglianza), 30 (Responsabilità), 31 (Disposizioni in materia di sicurezza - Estromissione), 33 (Macchinari in movimento), 34 (Smontaggio di allestimenti e uscita merci), 35 (Pagamento e garanzia), 36 (Rimborso), 37 (Recesso), 38 (Solve et Repete), 39 (Esclusione dalla Manifestazione), 41 (Reclami), 42 (Nuove norme), 43 (Competenza Autorità Giudiziaria).

Timbro e firma

L'ESPOSITORE È TENUTO A FORNIRE UN DOCUMENTO CHE ATTESTI L'AGGIORNAMENTO DELL'ISCRIZIONE DELLA SUA AZIENDA AL REGISTRO DELLE IMPRESE LOCALE

Contratto per la Richiesta dell'Area Espositiva

La ditta:

Azienda:	
Indirizzo sede operativa:	
Città:	Codice postale:
Paese:	
Tel:	Fax:
Codice Fiscale*:	Partita IVA:
SDI*:	PEC e-mail*:
Sito web:	E-mail:
Facebook:	LinkedIn:
Instagram:	TikTok:
YouTube:	Altri social:



1° Summit internazionale dell'industria
cosmetica
16-17 ottobre 2024
Fiera di Bergamo
Bergamo, Italia
www.beautytobusiness.com

Il referente:

Nome e Cognome:	
Telefono diretto:	Indirizzo e-mail:
Qualifica aziendale:	

Dati della sede legale se diversi da quelli della sede operativa:

Indirizzo:	
Città:	Codice postale:
Paese:	
Tel:	Fax:
Legale Rappresentante:	

Descrizione dei prodotti esposti, ai fini dell'assegnazione dello spazio e catalogo:
Marchi rappresentati e stato estero di provenienza:

**only for Italian companies/solo per le aziende italiane*

Chiede di essere ammessa ad esporre e prenotare il seguente spazio espositivo e servizi:

(barrare tutte le caselle appropriate)

- AREA ESPOSITIVA PREALLEGATA** (Salvo diversi accordi con l'Organizzatore, gli stand espositivi devono avere una superficie di 16 m² o multipli) m² @ €280,00 =

Comprende: allacciamento elettrico con quadro di potenza 1 kW/220 V; pareti divisorie in legno tamburato ignifugo h300 cm (spessore 4cm), verniciate di bianco; etichetta con nome dell'espositore sul fascione (dim. 25x50cm); fascia perimetrale verniciata di bianco (h30cm), sostenuta da colonne portanti (10x10cm); ripostiglio di 1x1 metro con porta dotata di serratura; arredo: appendiabiti, cestino gettacarte, tavolo con finitura in laminato bianco+ n.3 sedie; desk con finitura in laminato bianco + n.1 sgabello; n.1 faretto led ogni 8 m²; parete di fondo di dimensione 3x3m personalizzabile con grafica dell'espositore; moquette ignifuga.

- TASSA DI ISCRIZIONE** (obbligatoria) + €400,00

Comprende: inserimento nel Catalogo Espositori sul sito della manifestazione, polizza assicurativa cumulativa a copertura di incendio e responsabilità civile (escluso il furto), verifica dell'impianto elettrico dell'espositore, verifica dei materiali di allestimento, sorveglianza antincendio e generale, pulizia delle aree comuni.

- EARLY BIRD** -

SUBTOTALE =

+ IVA @22% =

COSTO TOTALE =

PROGRAMMA DI PAGAMENTO:	DETTAGLI BANCARI:
50% alla firma del contratto di adesione come acconto 50% entro il 15 luglio 2024	Banca: BPER BANCA Nome del conto: PROMOBERG s.r.l. Numero del conto: 42566239 IBAN IT 70 C 05387 11111 000042566239 BIC/SWIFT Code BPMOIT22XXX

Con la presente confermiamo la nostra partecipazione a BtoB - Beauty to Business e confermiamo che ci sono stati forniti i Termini e le Condizioni, che fanno parte del presente contratto. Abbiamo letto i Termini e le Condizioni e confermiamo di accettarli. Con la firma del presente contratto, il richiedente accetta tutte le condizioni stabilite nei Termini e Condizioni e nel Quaderno Espositori. La validità del presente contratto è subordinata al pagamento della fattura di acconto emessa dall'Organizzatore.

N.B. L'Organizzatore si riserva il diritto di risolvere il contratto in caso di mancato pagamento dell'importo totale. L'Organizzatore non corrisponderà alcun indennizzo e/o risarcimento. L'Organizzatore comunicherà tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC la volontà di annullare il contratto.

Firma autorizzata: Data:

I prossimi passi... Grazie per aver compilato il contratto di richiesta di spazio. Elaboreremo il vostro ordine ed emetteremo una fattura. Il pagamento dell'acconto deve essere restituito al ricevimento della fattura.

SI PREGA DI COMPILARE E RESTITUIRE ENTRO UNA SETTIMANA IL CONTRATTO ORIGINALE FIRMATO EVENTUALMENTE (COMPRESI I TERMINI E LE CONDIZIONI) A:

PROMOBERG s.r.l. Via Lunga c/o Fiera Bergamo, 24125 Bergamo, Italia Tel: +39 035 323 0911 - E-Mail: beautytobusiness@promoberg.it

PROMOBERG